

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sopimuspalokuntien yhteistyöryhmän nimeäminen kaudelle 2022 - 2023

TRE:2568/00.01.05/2022

Lisätietoja päätöksestä

Pelastusjohtaja Olli-Pekka Ojanen, p. 03 5656 2100, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Pelastuspäällikkö Kari Alanko, p. 041 730 4637, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Pirkanmaan pelastuslaitoksen sopimuspalokuntien yhteistyöryhmään nimetään toimikaudelle 2022 - 2023 seuraavat jäsenet (suluissa varajäsen):

Eteläinen pelastusalue

Esa Järvenpää, Hämeenkyrön VPK

(Mika Harju, Parkanon VPK)

Tommi Karhu, Keikyän VPK

(Mika Ijäs, Tyrvään VPK)

Jari Saarnio, Länsi-Vesilahden VPK

(Antti Takkinen, Säöksjärven-Kuljun VPK)

Janne Saari, Urjalan VPK

(Timo Virtanen, Halkivahan VPK)

Petri Mattila, Viialan VPK

(Timo Tammisto, Kurisjärven VPK)

Pekka Rantanen, Aitoon VPK

(Ville Klasila, Onkkaalan VPK)

Henrik Joki, Salmentaan VPK

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

(Lasse Uusimaa, Kuhmalahden VPK)

Pasi Koppelojärvi, Pirkkalan VPK
(Raine Murtokanta, Nokian VPK)

Marko Konttinen, Ylöjärven VPK
(Lasse Moisio, Tampereen VPK)

Jussila Laitila, Kiikoisten VPK
(Olli Suomela, Mouhijärven VPK)

Pohjoinen pelastusalue

Tapio Nieminen, Kolhon VPK
(Vesa Hursti, Muroleen VPK)

Tero Uotila, Korkeakosken VPK
(Mervi Nieminen, Kolhon VPK)

Yhteistyöryhmän puheenjohtajana toimii pelastustoiminnan vastuualueen pelastuspäällikkö Kari Alanko ja sihteerinä palopäällikkö Pekka Mellin Pirkanmaan pelastuslaitokselta. Yhteistyöryhmän kokouksiin osallistuu muuta pelastuslaitoksen henkilökuntaa käsiteltävien asioiden niin edellyttäessä.

Perustelut

Pirkanmaalla toimii 47 vapaaehtoista palokuntaa, joiden kanssa Pirkanmaan pelastuslaitoksella on sopimus osallistumisesta pelastustoimintaan. Toimintasäännön mukaan sopimuspalokuntia edustaa pelastuslaitoksen organisaatiossa sopimuspalokuntien yhteistyöryhmä, joka nimetään kahdeksi vuodeksi kerrallaan pelastusalueiden palokuntien esityksestä.

Sopimuspalokuntien yhteistyöryhmä esitetään nimettäväksi toimikaudelle 2022 - 2023.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pelastusjohtajan päätösvalta perustuu Tampereen kaupungin hallintosäännön liitteeseen 4, Pirkanmaan pelastustoimen johtosääntö.

Tiedoksi

Asianosaiset, Pirkanmaan pelastustoimen neuvottelukunta, pelastuslaitoksen johtoryhmä ja asiantuntijaryhmä, apulaispalopäällikkö, toimistopalvelut

Allekirjoitus

Pelastusjohtaja Olli-Pekka Ojanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 8.4.2022 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 5.4.2022 päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Ylöjärvi
05.04.2022

Saija Micklin
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 31

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.